



**CENTRO STUDI AURORA** ETS

ASSOCIAZIONE

**Servizi integrati per la Formazione e la Ricerca**

Sede legale  
Via San Marco, 105 - 90017 Santa Flavia (PA)  
Tel. +39 091901956 - Fax +39 091909370  
csaurora@csaurora.it - centrostudiaurora@pec.it  
www.csaurora.it

Sede Direzionale  
Segreteria C.F.P.  
Via San Marco, 105  
90017 Santa Flavia (PA)  
Tel. +39 091932255  
Fax +39 091909370  
segreteria@csaurora.it  
csauroraformazione@pec.it

Agenzia per il Lavoro A.P.L.  
Via San Marco, 105  
90017 Santa Flavia (PA)  
Tel. +39 091932255  
Fax +39 091909370  
csaurora@csaurora.it

Direzione Amministrativa  
Via Monaco I, 1A  
90011 Bagheria (PA)  
Tel. / Fax +39 091966617  
gestione@csaurora.it

Sede di Erogazione  
Via Cap. L. Giorgi, 3 int.  
90011 Bagheria (PA)  
Tel. +39 091961900  
Fax +39 091909370  
sededidattica@csaurora.it

Sede di Erogazione  
e Segreteria territoriale C.F.P.  
Via Palagonia, 98  
90011 Bagheria (PA)  
Tel. +39 0916155431  
Fax +39 091909370  
formazione@csaurora.it

Sede di Erogazione  
e Segreteria territoriale C.F.P.  
Agenzia per il Lavoro A.P.L.  
Via Caduti sul lavoro, 41  
98051 Barcellona P.G. (ME)  
Tel / Fax +39 0909791700  
sedebarccellona@csaurora.it

Sede di Erogazione  
Agenzia per il Lavoro A.P.L.  
Via Cap. L. Giorgi, 3 int. 3  
90011 Bagheria (PA)  
Tel. +39 091962447  
Fax +39 091909370  
sededidattica2@csaurora.it

Codici meccanografici:  
Via C. L. Giorgi, 3  
Bagheria (Pa)  
PACF16900L  
pacf16900L.istruzione@csaurora.it

Via Palagonia, 98  
Bagheria (Pa)  
PACF251008  
pacf251008.istruzione@csaurora.it

Via Caduti sul lavoro, 41  
Barcellona P.G. (Me)  
MECF03600B  
mecf03600b.istruzione@csaurora.it



**COPIA**

**Spett.le**  
**Centro per l'impiego**  
**U.O.B. Barcellona P.G. (ME)**  
Via Camarda  
98051 Barcellona P.G. (ME)

**Prot. N° 1224/BPG/2023**  
**Barcellona P.G. (ME) lì 27/12/2023**

**Oggetto: AVVISO 7/2023 PR FSE+ Sicilia 2021/2027 - Costituzione Catalogo Regionale dell'offerta formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia**

Progetto: PYXSIS  
Codice Istanza 110

Trasmissione **BANDO** per il reclutamento di personale docente

**Sede dei corsi : Barcellona Pozzo Di Gotto (ME)**

In riferimento a quanto citato in oggetto, con la presente, si trasmette quanto segue:

- n.2 COPIE da affiggere presso il Vostro Ufficio
- n.1 COPIA da restituire all'Ente

Copia della presente richiesta e del bando vidimata in ogni singola pagina, va restituita all'Ente con relativo timbro, protocollo e firma per avvenuta consegna.

Con Osservanza

**Il Presidente**

Domenico Gagliano

**Centro Studi Aurora ETS**

**Associazione**  
**Il Presidente**

**AVVISO 7/2023 PR FSE+ Sicilia 2021/2027**  
**Costituzione Catalogo Regionale dell'offerta formativa e correlata realizzazione di**  
**percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia**  
**ASSOCIAZIONE CENTRO STUDI AURORA ETS**  
**Codice Accreditamento CIR ACD166**

Sede: Via San Marco n° 105, Santa Flavia (PA)  
 Riferimenti: tel. 0916155431; csaurora@csaurora.it; csauroraformazione@pec.it

**Progetto: PYXSIS**  
**Codice Istanza 110**

**BANDO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE DOCENTE**  
**RIVOLTO PRIORITARIAMENTE A SOGGETTI PROVENIENTI DALL'ALBO DEGLI OPERATORI DELLA**  
**FORMAZIONE PROFESSIONALE "AI SENSI DELL'ART.15 DELLA LEGGE REGIONALE N.23 DEL 2019**  
**E DELL' ALL'ART. 5 DELLA LEGGE REGIONALE 10/2018 E**  
**SUBORDINATAMENTE, ESCLUSIVAMENTE, AI SOGGETTI GIA' INSERITI NEL REGISTRO ELENCO**  
**FORMATORI 2° LIVELLO RILEVABILI DAL SARF DELLA REGIONE SICILIANA DI CUI ALLA LEGGE**  
**REGIONALE 23/2019 E SS.MM.II.**

**SEDE DEI PERCORSI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)**



**CENTRO STUDI AURORA** ETS  
 ASSOCIAZIONE



**Iniziativa cofinanziata dal PR SICILIA FSE + 2021-2027**

L'Associazione Centro Studi Aurora Ets con sede legale in via San Marco 105 Santa Flavia (PA) ente accreditato presso la Regione Siciliana

VISTO

-il D.D.G n. 1095 del 11/10/2023 , con il quale il Dirigente Generale del Dipartimento regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale ha approvato l'Avviso 7/2023

- l'art. 6 dell'Avviso 7/2023 "...per ciascun percorso forma vo le ore di docenza complessivamente erogate dovranno soddisfare i requisiti minimi previs per i docenti , definiti in funzione del livello EQF (European Qualifica on Framework) del profilo oggetto o del percorso, di seguito riportati :

Livello EQF		Fasce professionali docenti	
A		B	C
2 e 3	Minimo 40 % ore docenza	Massimo 60 % ore docenza	Massimo 25 % ore docenza
4 e 5	Minimo 45 % ore docenza	Massimo 55 % ore docenza	Massimo 20 % ore docenza
6 e 7	Minimo 60 % ore docenza	Massimo 40 % ore docenza	Massimo 15 % ore docenza

- l'art. 6 dell'Avviso 7/2023 "Ai sensi dell'art.15 della Legge regionale n.23 del 2019, i formatori e il personale che operano nel settore della formazione professionale devono essere seleziona e contrattualizzati dagli Enti accreditati di cui all'art.13 della stessa Legge, sulla base dei fabbisogni, fermo restando l'obbligo degli stessi di contrattualizzare prioritariamente gli operatori professionali iscritti nell'albo di cui all'art.5 della Legge regionale 10 luglio 2018 n.10, da scegliersi sulla base degli anni di servizio e dei titoli acquisiti rispetto ai contenuti della docenza da erogare, subordinatamente altri docenti, rientranti nelle fasce professionali



previste dal percorso formativo, già inseriti nel registro **Elenco formatori 2° livello** rilevabili dal SARF della Regione Siciliana di cui alla Legge regionale 23/2019 e ss.mm.ii.

- i regolamenti comunitari in materia di attuazione dell'FSE con specifico riguardo ai principi che impongono il rispetto dei criteri di trasparenza, pubblicità e pari opportunità negli interventi finanziati ;
- il Regolamento (UE) n. 821/2014 in merito agli obblighi di informazione e pubblicità;
- il Vademecum per l'attuazione del PR FSE+ Sicilia

#### EMANA

il presente bando di Selezione Pubblica per l'individuazione di Personale Esterno da impiegare, in qualità di formatori, nella realizzazione dei corsi previsti presso la sede di BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)

Id corso	Titolo del corso	Titolo conseguito	titolo di studio richiesto	Durata corso	Di cui stage	n.° destinatari ammissibili (allievi)
CS4083 ED 13330 CS4083 ED 13331	Addetto amministrativo segretariale	Qualifica	Scuola secondaria di I° grado (Assolvimento obbligo scolastico)	654	240	15
CS2782 ED 5506	Operatore informatico di risorse Web	Qualifica	Scuola secondaria di I° grado (Assolvimento obbligo scolastico)	554	200	15
CS2652 ED 5274 CS2652 ED 5278	Operatore del benessere Acconciatura	Qualifica	Scuola secondaria di I° grado (Assolvimento obbligo scolastico)	1854	540	15
CS2544 ED 5142 CS2544 ED 5144	Tecnico di accoglienza turistica	Specializzazione	Scuola secondaria di II° grado/Diploma professionale	654	240	15
CS2643 ED 5175 CS2643 ED 5195	Addetto magazzino e logistica	Qualifica	Scuola secondaria di I° grado (Assolvimento obbligo scolastico)	554	200	15

### PROFILI PROFESSIONALI E ARTICOLAZIONE DIDATTICA

#### ADDETTO AMMINISTRATIVO SEGRETERIALE

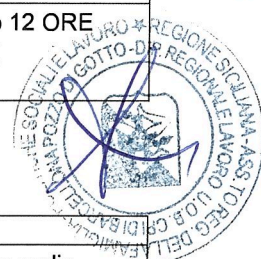
COMPETENZE/MODULI	CONOSCENZE ESSENZIALI
<b>Collaborare alla gestione dei flussi informativi</b> ORE 120	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tecniche di comunicazione</li> <li>• Tecniche di archiviazione</li> <li>• Corrispondenza commerciale</li> <li>• Tecniche di segreteria</li> <li>• Funzionalità del software applicativo d'ufficio</li> </ul>
<b>Collaborare alla gestione amministrativa</b> ORE 240	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elementi di tecnica commerciale</li> <li>• Strumenti di incasso e pagamento</li> <li>• Elementi di organizzazione aziendale</li> </ul>
<b>Moduli Formativi competenze trasversali obbligatorie:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro 12 ORE</li> <li>• Alfabetizzazione informatica 12 ORE</li> <li>• Lingua straniera 30 ORE</li> </ul>

#### OPERATORE INFORMATICO DI RISORSE WEB

COMPETENZE/MODULI	CONOSCENZE ESSENZIALI
<b>Utilizzare l'ambiente operativo</b> ORE 150	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Architettura e componenti hardware e software del sistema</li> <li>• Introduzione alle reti</li> <li>• Funzionalità dell'ambiente operativo</li> <li>• Software per il trattamento dati</li> <li>• Trattamento testi per il web</li> <li>• Elementi di comunicazione mediale</li> </ul>
<b>Utilizzare le risorse del Web</b> ORE 150	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Caratteristiche delle reti informatiche e dei dispositivi di rete</li> <li>• Tecniche di utilizzo dei servizi Cloud</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Web application</li> <li>• Tutela e sicurezza dei dati in rete</li> <li>• Social network</li> </ul>
<b>Moduli Formativi competenze trasversali obbligatorie:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro 12 ORE</li> <li>• Alfabetizzazione informatica 12 ORE</li> <li>• Lingua straniera 30 ORE</li> </ul>

27 DIC. 2023



### OPERATORE DEL BENESSERE ACCONCIATURA

COMPETENZE/MODULI	CONOSCENZE ESSENZIALI
Definire e pianificare fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e del sistema di relazioni ORE 50	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Normative di sicurezza, igiene, salvaguardia ambientale di settore</li> <li>• Principali terminologie tecniche di settore</li> <li>• Processi di lavoro nei servizi del settore benessere</li> <li>• Tecniche di comunicazione organizzativa</li> <li>• Tecniche di pianificazione</li> </ul>
Approntare strumenti e attrezzature necessari alle diverse fasi di attività sulla base della tipologia di materiali da impiegare, delle indicazioni/procedure previste, del risultato atteso ORE 30	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Metodi e tecniche di approntamento/avvio</li> <li>• Principi, meccanismi e parametri di funzionamento delle apparecchiature per le attività del settore del benessere</li> <li>• Tipologie delle principali attrezzature, strumenti specifici, del settore benessere</li> </ul>
Monitorare il funzionamento di strumenti e attrezzature, curando le attività di manutenzione ordinaria ORE 30	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comportamenti e pratiche nella manutenzione ordinaria di strumenti, attrezzature</li> <li>• Procedure e tecniche di monitoraggio</li> <li>• Procedure e tecniche per l'individuazione e la valutazione del malfunzionamento</li> </ul>
Predisporre e curare gli spazi di lavoro al fine di assicurare il rispetto delle norme igieniche e di contrastare affaticamento e malattie professionali ORE 30	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elementi di ergonomia</li> <li>• Normative e dispositivi igienico-sanitari nei processi di servizio alla persona</li> <li>• Procedure, protocolli, tecniche di igiene, pulizia e riordino</li> </ul>
Effettuare l'accoglienza e l'assistenza adottando adeguate modalità di approccio e orientamento al cliente ORE 40	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tecniche di comunicazione e relazione interpersonale</li> <li>• Tecniche di intervista</li> </ul>
Collaborare alla gestione e promozione dell'esercizio ORE 120	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strumenti e modalità di pagamento</li> <li>• Tecniche di comunicazione e relazione interpersonale</li> <li>• Tecniche di promozione e di vendita</li> <li>• Tipologia di documenti contabili di base: (ricevute, fatture, bolle, ecc.), loro caratteristiche e procedure di emissione, registrazione e archiviazione</li> </ul>
Eeguire detersione, trattamenti, tagli e acconciature di base ORE 960	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principi fondamentali di tricologia</li> <li>• Strumenti e tecniche di taglio</li> <li>• Struttura anatomica del capello e della cute</li> <li>• Tecniche di detersione, colorazione e decolorazione dei capelli</li> <li>• Tipologia e funzionalità dei prodotti detergenti</li> <li>• Tipologie e tecniche di acconciatura</li> </ul>
<b>Moduli Formativi competenze trasversali obbligatorie:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro 12 ORE</li> <li>• Alfabetizzazione informatica 12 ORE</li> <li>• Lingua straniera 30 ORE</li> </ul>



### TECNICO DI ACCOGLIENZA TURISTICA

COMPETENZE/MODULI	CONOSCENZE ESSENZIALI
<b>Identificare risorse e opportunità turistiche del territorio</b> ORE 80	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elementi di storia, arte, geografia e cultura del territorio</li> <li>• Strutture e servizi turistici del territorio</li> <li>• Tecniche di analisi della domanda turistica</li> <li>• Tecniche e strumenti di archiviazione e classificazione delle informazioni</li> <li>• Elementi di legislazione turistica</li> </ul>
<b>Rapportarsi con i principali attori del settore turistico</b> ORE 60	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tecniche di comunicazione e relazione</li> <li>• Elementi di networking</li> <li>• Elementi di marketing territoriale</li> </ul>
<b>Formulare proposte e servizi interpretando i bisogni del turista</b> ORE 120	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Psicologia del turista</li> <li>• Tecniche di comunicazione e relazione</li> <li>• Tecniche di negoziazione e problem solving</li> <li>• Lingue straniere per il turismo</li> <li>• Strumenti e tecniche di customer satisfaction</li> </ul>
<b>Organizzare il servizio di accoglienza, informazione e promozione</b> ORE 100	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elementi di marketing strategico e operativo, turistico e culturale</li> <li>• Marketing dell'accoglienza turistica</li> <li>• Promozione turistica e web marketing</li> <li>• Lingue straniere per il turismo</li> <li>• Qualità del servizio</li> <li>• qualità</li> <li>• Elementi di sociologia e psicologia dei gruppi di lavoro</li> <li>• Strumenti per la pianificazione, documentazione, monitoraggio e verifica dell'intervento di sostegno</li> <li>• Teorie e metodologie della valutazione psico-pedagogica per verificare l'andamento dell'intervento di sostegno</li> <li>• Teorie e tecniche autobiografiche per favorire la riflessione critica sul proprio operato professionale</li> </ul>
<b>Moduli Formativi competenze trasversali obbligatorie:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro 12 ORE</li> <li>• Alfabetizzazione informatica 12 ORE</li> <li>• Lingua straniera 30 ORE</li> </ul>

### ADDETTO MAGAZZINO E LOGISTICA

COMPETENZE/MODULI	CONOSCENZE ESSENZIALI
<b>Collaborare alla gestione del magazzino</b> ORE 200	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elementi di merceologia</li> <li>• Elementi di approvvigionamento e logistica</li> <li>• Tecniche di gestione del magazzino</li> <li>• Rischi specifici correlati alle attività di gestione magazzino</li> </ul>
<b>Collaborare alla gestione dei flussi (materie prime, semilavorati, merci, prodotti finiti) in entrata e allo stoccaggio</b> ORE 60	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedure di ricevimento</li> <li>• Elementi di stoccaggio delle merci</li> </ul>
<b>Collaborare alla gestione dei flussi (materie prime, semilavorati, merci, prodotti finiti) in uscita</b> ORE 40	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedure di spedizione</li> </ul>
<b>Moduli Formativi competenze trasversali obbligatorie:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro 12 ORE</li> <li>• Alfabetizzazione informatica 12 ORE</li> <li>• Lingua straniera 30 ORE</li> </ul>



### **ART. 1 REQUISITI RICHIESTI:**

#### **Requisiti generali di accesso:**

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali anche non definitive e non avere procedimenti penali in corso;
- Non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo; né essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione

#### **Requisiti specifici di accesso:**

- Titoli di studio e/o titoli formativi pertinenti ai moduli oggetto della candidatura ed alla fascia di appartenenza;
- Comprovata esperienza didattica professionale entrambe in contesti coerenti con le attività e i moduli oggetto della candidatura, per numero di anni conforme alla fascia di appartenenza, sulla base di quanto disposto con DDG n.966 del 19/03/2013.
- Indicazione dello stato di occupazione.

### **ART. 2 MODALITÀ DI CANDIDATURA:**

I soggetti interessati dovranno far pervenire a pena di esclusione:

- **DOMANDA DI CANDIDATURA** secondo il modello (**Allegato A**) scaricabile dal sito [www.csaurora.it](http://www.csaurora.it) redatta in carta semplice debitamente firmata e datata compilata, con allegata la seguente documentazione:

1) **Presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (Allegato A.1)**

2) **copia di un documento di riconoscimento valido**

3) **copia di codice fiscale**

4) **copia titolo di studio o relativa autocertificazione**

5) **Curriculum Vitae in formato europeo** con autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 delle informazioni contenute con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della D.Lgs. 30.6.2003 n.196 e del Regolamento UE GDPR n. 2016/679. Si precisa che si terrà conto solo dell'esperienze indicate nel curriculum vitae in modo dettagliato e comunque sulla base di quanto disposto con DDG n.966 del 19/03/2013.

6) **AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI POSSEDUTI (Allegato B)** scaricabile dal sito [www.csaurora.it](http://www.csaurora.it) (da compilare una per ogni modulo di docenza per cui si presenta la candidatura)

**IL CALCOLO DEGLI ANNI DI ESPERIENZA PROFESSIONALE E DIDATTICA VERRA' DETERMINATO SULLA BASE DI QUANTO DISPOSTO CON DDG N.966 DEL 19/03/2013.**

Sarà requisito preferenziale aver maturato esperienza pregressa di docenza presso l'Associazione Centro Studi Aurora Ets.

**La domanda dovrà pervenire alla segreteria didattica dell'Associazione Centro Studi Aurora ETS sita in via Caduti sul Lavoro n.41 Barcellona P.G. (ME) 98051 entro il termine improrogabile del giorno 10/01/2024 ore 13.00 secondo una delle seguenti modalità:**

**-Brevi manu** in busta chiusa con l'indicazione all'esterno: "**BANDO DI SELEZIONE DOCENTI - AVVISO 7**"  
**Sede di Barcellona P.G.(ME)**

Per la ricezione delle candidature la sede è aperta dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 18.00

**-A mezzo posta:** gli interessati dovranno far pervenire all' indirizzo sopraindicato, domanda di candidatura e relativa documentazione come sopradescritte, in busta chiusa con l'indicazione all'esterno: "**BANDO DI SELEZIONE DOCENTI - AVVISO 7**" **Sede di Barcellona P.G.(ME)** Non fa fede il timbro postale

**-Tramite posta certificata all'indirizzo PEC [csauroraformazione@pec.it](mailto:csauroraformazione@pec.it) :** gli interessati dovranno far pervenire all'indirizzo pec domanda di candidatura e relativa documentazione come sopradescritte, indicando specificatamente nell'oggetto "**BANDO DI SELEZIONE DOCENTI - AVVISO 7**" **Sede di Barcellona P.G.(ME)**

**L'autentica della firma per gli allegati può essere effettuata ai sensi del DPR 28dicembre 2000 n. 445, ossia allegando copia di un documento di identità chiaro e leggibile del soggetto firmatario**

### **ART. 3 PROCEDURE DI VALUTAZIONE**

L'ente procederà alle selezioni dei candidati:

- **PRIORITARIAMENTE DEI SOGGETTI PROVENIENTI DALL'ALBO DEGLI OPERATORI DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE "AI SENSI DELL'ART.15 DELLA LEGGE REGIONALE N.23 DEL 2019 E DELL' ALL'ART. 5 DELLA LEGGE REGIONALE 10/2018 E**



- SUBORDINATAMENTE, ESCLUSIVAMENTE, AI SOGGETTI GIA' INSERITI NEL REGISTRO ELENCO FORMATORI 2° LIVELLO RILEVABILI DAL SARF DELLA REGIONE SICILIANA DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE 23/2019 E SS.MM.II.

La selezione dei candidati sarà effettuata da parte di una Commissione appositamente nominata.

La procedura selettiva avverrà con il controllo della documentazione obbligatoria allegata, e dei requisiti di ammissibilità di tutti coloro i quali presenteranno domanda entro i termini tassativi di scadenza.

La graduatoria sarà effettuata in base alla verifica della documentazione pervenuta.

I candidati utilmente collocati in graduatoria saranno convocati per l'accettazione dell'incarico sulla base di un calendario didattico già predisposto. Il candidato selezionato che non si presenterà alla convocazione decadrà dalla nomina.

- VERRA' STILATA UNA GRADUATORIA DEI CANDIDATI APPARTENTI ALL'ALBO DEI FORMATORI ED UNA GRADUATORIA DEI CANDIDATI GIA' INSERITI NEL REGISTRO ELENCO FORMATORI 2° LIVELLO RILEVABILI DAL SARF DELLA REGIONE SICILIANA DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE 23/2019 E SS.MM.II.

Eventuali comunicazioni ai candidati avverranno tramite l'indirizzo mail indicato nell'istanza.

L'Associazione Centro Studi Aurora Ets si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite. Tali dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla valutazione dei titoli, nonché all'eventuale conferimento e gestione della prestazione d'opera.

#### **ART.4 CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

La determinazione dei punteggi avverrà secondo i seguenti criteri:

<b>TITOLO DI STUDIO</b>	
<b>Laurea Vecchio ordinamento/ Magistrale a ciclo unico nuovo ordinamento</b> inerente l'area di competenza	110 e lode punti 20 da 106 a 110 punti 16 da 100 a 105 punti 12 fino a 99 punti 8
<b>Laurea Magistrale/Specialistica</b> nuovo ordinamento inerente l'area di competenza	110 e lode punti 10 da 106 a 110 punti 8 da 100 a 105 punti 6 fino a 99 punti 4
<b>Laurea Triennale</b> nuovo ordinamento inerente l'area di competenza	110 e lode punti 10 da 106 a 110 punti 8 da 100 a 105 punti 6 fino a 99 punti 4
<b>ALTRI TITOLI SPECIFICI</b>	
Dottorati, Master, Abilitazioni all'insegnamento, Abilitazioni professionali, Specializzazione, o altre attestazioni inerente l'area di competenza	3 punti per ogni attestazione coerente con la tipologia della disciplina di insegnamento
Corsi di Formazione, Qualifiche professionali, Diplomi Professionali	1 punto per ogni attestazione coerente con la tipologia della disciplina di insegnamento
<b>TITOLI PROFESSIONALI</b>	
Esperienza professionale inerente l'area di competenza	1 punto per ogni <b>anno svolto</b>
Esperienza didattica inerente l'area di competenza	1 punto per ogni <b>anno scolastico o formativo svolto</b>
Pregressa esperienza positiva con l'Ente	1 punto per ogni anno

**SI PRECISA CHE SI TERRÀ CONTO SOLO DELL' ESPERIENZE INDICATE NEL CURRICULUM VITAE IN MODO DETTAGLIATO, PERTANTO SI INVITANO I CANDIDATI AD INDICARE INIZIO E FINE DELL'ESPERIENZA SVOLTA CON MESE E ANNO, LE ORE DI CONTRATTO DI DOCENZA EFFETTUATE NEL CORSO DELL'ANNO DI RIFERIMENTO, E LA TIPOLOGIA DI PERCORSO FORMATIVO A CUI L'ESPERIENZA SI RIFERISCE. NON SI TERRA' CONTO DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI/DIDATTICHE NON ADEGUATAMENTE INDICATE IN TERMINI DI DURATA E MANSIONE SVOLTA.**

#### **ART. 5 CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI**

L'Ente procederà all'assegnazione degli incarichi:

-prioritariamente al proprio personale interno già dipendente, che si sia reso nel frattempo disponibile, così come previsto dalla normativa vigente.



-In subordine, ai sensi dell'art. 5 della Legge Regionale n.10 del 10 Luglio 2018 e pubblicata in GURS in data 13 luglio 2018, e dell'Accordo Regionale per la salvaguardia occupazionale dei lavoratori del settore della Formazione Professionale del 23/07/2018 si procederà, all'assegnazione degli incarichi al personale proveniente dall'Albo dei formatori di cui alla Legge Regionale n.24/1976 eventualmente reclutato a seguito della Manifestazione di interesse pubblicata contestualmente, da codesto ente con procedura riservata ai soggetti provenienti dal sopraccitato albo.

-In subordine, nell'eventualità in cui non sia stato individuato alcun candidato in possesso dei requisiti richiesti o non sia pervenuta alcuna istanza da parte dei soggetti iscritti all'Albo degli operatori della formazione a seguito della sopraccitata Manifestazione di interesse, codesto Ente procederà all'assegnazione degli incarichi ai candidati collocati utilmente nelle graduatorie risultanti dal presente Bando di selezione rivolto a soggetti esterni al sopraccitato Albo, dando priorità ai sensi del comma n. 2 dell'art. n. 5 della Legge Regionale n.10 del 10 Luglio 2018 e pubblicata in GURS in data 13 luglio 2018, ai candidati inseriti nell'Elenco degli operatori della formazione di cui al il DDG n.490 del 09/10/2020".

-Solo in caso di mancato reperimento dei profili richiesti, all'interno dell'Albo e dell'Elenco sopraccitati, saranno valutate in subordine le candidature di soggetti esterni.

**Per motivi di carattere organizzativo e/o didattici si prevede la possibilità, a insindacabile giudizio dell'Ente, di ripartire il monte ore previsto per ciascun modulo tra più candidati risultati idonei.**

I candidati idonei dipendenti dall'Amministrazione dello Stato o di Enti pubblici, dovranno essere autorizzati dalla stessa e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

L'incarico conferito, non potrà essere in nessun caso riconducibile ad un rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato, bensì a tipologie contrattuali di temporaneità funzionali alla realizzazione dell'intervento in coerenza con le direttive dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale: la retribuzione per contratto di lavoro subordinato è pari al livello V – Formatore – CCNL Formazione professionale

L'Ente si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico o di revocarlo senza preavviso o indennità di sorta, per fatti e motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono la mancata prosecuzione del percorso di formazione professionale.

L'Ente si riserva, altresì, la possibilità di integrare/modificare/sostituire/revocare tale bando di selezione in ottemperanza alle direttive impartite dall' Assessorato Regionale Dipartimento dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Siciliana.

#### **ART. 6 INFORMATIVA PRIVACY**

I dati forniti da ciascun candidato saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività didattica dell'Ente, ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2006 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 e 14 del GDPR 679/16– "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali". La mancata comunicazione dei dati personali impedisce di dar corso alla procedura in quanto tali dati risultano necessari per garantire il rispetto degli specifici adempimenti previsti dalla presente Manifestazione di interesse di cui l'informativa in allegato fa parte integrante.

**Per ulteriori informazioni rivolgersi a:**

**Associazione Centro studi Aurora ETS sede BARCELLONA P.G. (ME) via Caduti Sul Lavoro n. 41 -  
Tel.090.9791700 email [sedebarcellona@csaurora.it](mailto:sedebarcellona@csaurora.it)**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo interno dell'Ente, al CPI territoriale competente, sul sito [www.csaurora.it](http://www.csaurora.it), e inviato al Dipartimento della Formazione Professionale, per la pubblicazione sul sito istituzionale.

**Santa Flavia 27/12/2023**

**Associazione Centro Studi Aurora ETS**  
**Associazione**  
**Il Presidente**  
**Domenico Gagliano**