



# CENTRO STUDI AURORA ETS

ASSOCIAZIONE

**Servizi integrati per la Formazione e la Ricerca**

Sede legale  
Via San Marco, 105 - 90017 Santa Flavia (PA)  
Tel. +39 091901956 - Fax +39 091909370  
csaurora@csaurora.it - centrostudiaurora@pec.it  
www.csaurora.it

Sede Direzionale  
Segreteria C.F.P.  
Via San Marco, 105  
90017 Santa Flavia (PA)  
Tel. +39 091932255  
Fax +39 091909370  
segreteria@csaurora.it  
csauroraformazione@pec.it

Agenzia per il Lavoro A.P.L.  
Va San Marco, 105  
90017 Santa Flavia (PA)  
Tel. +39 091932255  
Fax +39 091909370  
csaurora@csaurora.it

Direzione Amministrativa  
Via Monaco I, 1A  
90011 Bagheria (PA)  
Tel. / Fax +39 091966617  
gestione@csaurora.it

Sede di Erogazione  
Via Cap. L. Giorgi, 3 int.  
90011 Bagheria (PA)  
Tel. +39 091961900  
Fax +39 091909370  
sededidattica@csaurora.it

Sede di Erogazione  
Via Palagonia, 98  
90011 Bagheria (PA)  
Tel. +39 0916155431  
Fax +39 091909370  
formazione@csaurora.it

Sede di Erogazione  
e Segreteria territoriale C.F.P.  
Agenzia per il Lavoro A.P.L.  
Via Caduti sul lavoro, 41  
98051 Barcellona P.G. (ME)  
Tel / Fax +39 0909791700  
sedebarccellona@csaurora.it

Sede di Erogazione  
Agenzia per il Lavoro A.P.L.  
Via Cap. L. Giorgi, 3 int. 3  
90011 Bagheria (PA)  
Tel. +39 091962447  
Fax +39 091909370  
sededidattica2@csaurora.it

Codici meccanografici:

Via C. L. Giorgi, 3  
Bagheria (Pa)  
PACF16900L  
pacf16900l.istruzione@csaurora.it

Via Palagonia, 98  
Bagheria (Pa)  
PACF251008  
pacf251008.istruzione@csaurora.it

Via Caduti sul lavoro, 41  
Barcellona P.G. (Me)  
MECF03600B  
mecf03600b.istruzione@csaurora.it

Prot. N° 150/BPG/2024  
BARCELLONA P.G. (ME) lì 19/01/2024

**COPIA**



19 GEN. 2024

Spett.le  
Centro per l'impiego  
U.O.B. Barcellona P.G. (ME)  
Via Camarda  
98051 Barcellona P.G. (ME)

**Oggetto: AVVISO 7/2023 PR FSE+ Sicilia 2021/2027 - Costituzione Catalogo Regionale dell'offerta formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia**

Progetto: PYXSIS

Codice Istanza 110

Sede dei corsi : Barcellona Pozzo Di Gotto (ME)

## TRASMISSIONE BANDO PUBBLICO SELEZIONE ALLIEVI

In riferimento a quanto citato in oggetto, con la presente, si trasmette quanto segue:

- n.2 COPIE da affiggere presso il Vostro Ufficio
- n.1 COPIA da restituire all'Ente

Copia della presente richiesta e del bando, va restituita all'Ente con relativo timbro, protocollo e firma per avvenuta consegna.

Con Osservanza

Centri Studi Aurora ETS  
Domenico Gagliano  
Il Presidente



**AVVISO 7/2023 PR FSE+ Sicilia 2021/2027**  
**Costituzione Catalogo Regionale dell'offerta formativa e correlata realizzazione di**  
**percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia**  
**ASSOCIAZIONE CENTRO STUDI AURORA ETS**  
**Codice Accreditamento CIR ACD166**

Sede: Via San Marco n° 105, Santa Flavia (PA)  
 Riferimenti: tel. 0916155431; csaurora@csaurora.it; csauroraformazione@pec.it

**Progetto: PYXIS**  
**Codice Istanza 110**  
**BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE ALLIEVI**  
**SEDE BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)**



19 GEN. 2024



**CENTRO STUDI AURORA** ETS  
 ASSOCIAZIONE

**Iniziativa cofinanziata dal PR SICILIA FSE + 2021-2027**

Id corso	Titolo del corso	Titolo conseguito	titolo di studio richiesto	Durata corso	Di cui stage	n.° destinatari ammissibili (allievi)
CS.2707 Ed.5302 CS.2707 Ed.5306	Operatore Socio-Assistenziale	Qualifica	Scuola secondaria di 1° grado (Assolvimento obbligo scolastico)	754	280	15
CS.2743 Ed.5359 CS.2743 Ed.5361	Assistente all'autonomia ed alla comunicazione dei disabili	Specializzazione	Scuola secondaria di 11° grado/Diploma professionale	954	270	15

**FINALITÀ DELL'INTERVENTO** – Gli interventi formativi previsti nel progetto PYXIS si pongono come obiettivo l'accrescimento dell'occupabilità della popolazione in età lavorativa attraverso l'aggiornamento di conoscenze, abilità e competenze. Tali corsi sono stati individuati in base all'analisi dei fabbisogni formativi dell'economia regionale e sono rispondenti agli standard di riferimento di cui al Repertorio delle qualifiche professionali.

**DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIONE**

I percorsi formativi oggetto del presente avviso sono rivolti a persone non occupate, pertanto ai disoccupati, inoccupati e inattivi. Al momento della domanda per la partecipazione al percorso formativo, i destinatari devono possedere i seguenti requisiti:

- essere residenti o domiciliati in Sicilia;
- essere in età lavorativa;
- i destinatari minorenni devono aver assolto il previsto obbligo di istruzione;
- avere il titolo di studio minimo richiesto per ciascun corso, come riportato nella tabella di cui sopra.

Per i cittadini non comunitari, è richiesto il possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità, che dovrà essere prodotto in allegato alla domanda di partecipazione.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della candidatura e dovranno essere dichiarati nella domanda di iscrizione al corso, redatta secondo il modello domanda di iscrizione agli interventi FSE, sottoscritta dall'interessato, secondo le modalità previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Si precisa che un allievo non potrà essere iscritto contemporaneamente a più di un corso, promosso ai sensi del citato avviso 7/2023.

## PROFILI PROFESSIONALI E ARTICOLAZIONE DIDATTICA

### OPERATORE SOCIO-ASSISTENZIALE

L'Operatore Socio Assistenziale (OSA) è un operatore preposto all'assistenza diretta alla persona e di cura dell'ambiente di vita rivolta ad utenti di differenti età con difficoltà sociali, fisiche, mentali o psichiche. Fornisce sostegno, assistenza e stimolo, tenendo conto dell'età e dei bisogni individuali, per lo sviluppo e il mantenimento della loro autonomia. Opera nell'ambito delle cure igieniche e sanitarie di base, dell'assistenza nelle attività di vita quotidiana, della promozione socio-educativa, dell'economia domestica nel quadro delle competenze acquisite e nel rispetto delle condizioni contrattuali e delle regolamentazioni aziendali. Può caratterizzare le sue competenze con specializzazioni specifiche sulla base dell'utenza: infanzia, anziani, disabili, tossicodipendenti e multiculturalità. L'OSA svolge le sue attività come intermediario tra il settore sociale e sanitario, in servizi di tipo socio assistenziale, residenziale o semiresidenziale e al domicilio dell'utente, in collaborazione con gli altri operatori professionali. Opera all'interno di équipe interdisciplinari garantendo prestazioni di qualità in autonomia, ma entro i suoi ambiti di competenza, in collegamento con i servizi e con le risorse sociali al fine di favorire l'autonomia personale dell'utente nel rispetto della sua autodeterminazione.

COMPETENZE/MODULI	CONOSCENZE ESSENZIALI
<b>Assistere la persona nella soddisfazione dei bisogni primari e nella gestione degli interventi igienico-sanitari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elementi di osservazione e comunicazione</li> <li>• I bisogni primari: tecniche di base</li> <li>• Sicurezza e prevenzione</li> <li>• Tecniche di mobilitazione</li> <li>• Elementi di primo soccorso</li> <li>• Tecniche di prevenzione e di cura delle complicanze delle principali patologie degenerative</li> <li>• Elementi di igiene personale</li> <li>• Tecniche di automedicazione e di assunzione dei farmaci</li> <li>• Conservazione dei farmaci e loro smaltimento</li> </ul>
<b>Supportare la persona nelle attività domestiche alberghiere e igienico ambientali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elementi di igiene ambientale a domicilio: pulizia della casa e cura della biancheria</li> <li>• Elementi di economia domestica e di gestione del bilancio domestico</li> <li>• Preparazione dei pasti</li> <li>• Prevenzione incidenti domestici</li> <li>• Elementi di igiene alimentare</li> </ul>
<b>Gestire dinamiche di relazione d'aiuto</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipologia di utenza</li> <li>• La relazione di aiuto: strategie e tecniche</li> <li>• Tecniche di osservazione</li> <li>• Teorie e tecniche di comunicazione</li> <li>• Ruoli e funzioni nei gruppi di lavoro</li> <li>• Etica e deontologia professionale</li> </ul>
<b>Fornire assistenza sociale alla persona al fine di promuovere lo sviluppo e l'autonomia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elementi di osservazione e comunicazione</li> <li>• Teorie e tecniche di comunicazione</li> <li>• Strategie di apprendimento</li> <li>• Teorie e tecniche di gestione di conflitti</li> <li>• Tecniche di ascolto e comunicazione</li> <li>• Elementi di psicologia relazione</li> </ul>



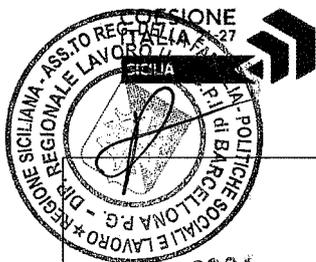
19 GEN. 2024

- Funzioni, organizzazione e articolazione territoriale dei servizi
- Risorse territoriali (enti, associazioni ed altro)
- Teorie e tecniche di relazione e socializzazione
- Elementi di psicologia sociale
- Elementi di etica e deontologia delle professioni sociali e sanitarie

### ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA ED ALLA COMUNICAZIONE DEI DISABILI

L'assistente all'autonomia ed alla comunicazione dei disabili facilita l'integrazione scolastica dell'alunno con disabilità nell'ambito delle attività didattiche, stimolando l'autonomia e la socializzazione con il gruppo classe al fine di potenziare le loro relazioni, migliorare l'apprendimento, la vita di relazione e supportare la partecipazione alle diverse attività. Opera ad personam e collabora in team alle altre figure educative ed assistenziali secondo quanto stabilito nel Piano Educativo Individualizzato. Il profilo è distinto da quello del docente di sostegno e dall'assistente di base e igienico-personale.

COMPETENZE/MODULI	CONOSCENZE ESSENZIALI
<p><b>Individuare i bisogni del soggetto valutando le potenzialità di sviluppo e le opportunità di supporto nel contesto di riferimento (famiglia, gruppo classe, scuola, quartiere, ecc.)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elementi di anatomia e fisiologia finalizzati all'analisi delle abilità di comunicazione e del livello di autonomia</li> <li>• Elementi di psicologia generale, di psicologia dello sviluppo e dell'apprendimento e di pedagogia speciale</li> <li>• Nozioni di psicopatologia dell'età evolutiva, disturbi dello sviluppo e del linguaggio, ritardo mentale, sindromi genetiche</li> <li>• Principi della comunicazione verbale e non verbale</li> <li>• Strategia e tecniche di comunicazione di gruppo</li> <li>• Sistemi internazionali e nazionali di classificazione delle funzionalità e delle disabilità</li> <li>• Strumenti per l'osservazione e la valutazione delle abilità di comunicazione e delle autonomie</li> <li>• Strumenti per la network analysis</li> <li>• Tecniche di analisi funzionale dei disturbi comportamentali</li> </ul>
<p><b>Elaborare un piano personalizzato di sostegno coerente ai bisogni e alle risorse rilevate, agli obiettivi del Progetto Educativo Individualizzato (PEI) nel rispetto delle condizioni organizzative del contesto</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tecniche di progettazione educativa (percorsi speciali individualizzati)</li> <li>• Principi, metodologie e tecniche della progettazione socio-educativa Elementi base della Lingua dei Segni Italiana (LIS), della Lingua dei Segni Tattile (LIS Tattile), della codifica Braille e dei diversi linguaggi per la comunicazione più appropriata per le diverse abilità</li> <li>• Elementi di base sugli ausili e materiale didattico speciale a supporto dell'apprendimento dei soggetti con</li> </ul>



19 GEN. 2024



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Regione  
Siciliana

	<p>disabilità</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Elementi di psicopedagogia speciale utili alla definizione degli obiettivi e delle attività di sostegno</li><li>• Elementi di riabilitazione fisica, sensoriale e psico-sociale</li><li>• Normativa comunitaria, nazionale e regionale sulla tutela dei diritti delle persone disabili e la promozione dell'integrazione</li><li>• Nozioni di organizzazione e funzionamento degli istituti scolastici e dei servizi sociosanitari</li></ul>
<p><b>Attuare gli interventi di sostegno nel rispetto del piano individualizzato, coinvolgendo attivamente il soggetto nel gruppo sociale a cui partecipa e l'équipe di riferimento</b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conoscenza di base di Associazioni rappresentative, Organizzazioni o Centri di riferimento per meglio inquadrare i bisogni e le possibili soluzioni</li><li>• Metodi, tecniche e strumenti di comunicazione aumentativa e alternativa</li><li>• Metodi, tecniche e strumenti della Lingua dei Segni Italiana (LIS), della Lingua dei Segni Tattile (LIS Tattile), della codifica Braille e dei diversi linguaggi per la comunicazione più appropriata per le diverse abilità</li><li>• Metodologie e tecniche per la riduzione dei disturbi comportamentali</li><li>• Normativa antinfortunistica relativa agli ambienti di lavoro per garantire la propria e l'altrui sicurezza</li><li>• Normativa in materia di protezione di dati personali</li><li>• Normativa nazionale e comunitaria sull'accessibilità degli ambienti, ausili, materiale, informazione e comunicazione</li><li>• Nozioni sull'impiego di ausili e nuove tecnologie informatiche per l'apprendimento mediato, l'autonomia e la comunicazione in base alle diverse disabilità</li><li>• Tecniche di primo soccorso</li><li>• Tecniche di socializzazione per facilitare l'integrazione del soggetto nel gruppo classe</li><li>• Elementi di etica professionale</li><li>• Elementi di psicologia familiare per operare nel contesto domiciliare</li><li>• Elementi di psicologia sociale e di dinamica dei gruppi</li><li>• Elementi di sociologia della disabilità</li><li>• Metodologie e tecniche della relazione di aiuto e del dialogo educativo</li><li>• Strumenti per l'analisi dei processi di comunicazione nel gruppo classe e/o nel contesto di vita del soggetto</li><li>• Tecniche per la facilitazione</li></ul>

	<p>19 GEN. 2024</p> <p>dell'integrazione del soggetto nel gruppo classe e dei pari</p>
<p><b>Valutare il raggiungimento degli obiettivi fissati, confrontandosi con le altre figure dell'équipe, per favorire il miglioramento continuo della qualità dell'intervento</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Metodi e strumenti di valutazione della didattica</li> <li>• Caratteristiche e funzionamento dei sistemi di gestione e miglioramento della qualità</li> <li>• Elementi di sociologia e psicologia dei gruppi di lavoro</li> <li>• Strumenti per la pianificazione, documentazione, monitoraggio e verifica dell'intervento di sostegno</li> <li>• Teorie e metodologie della valutazione psico-pedagogica per verificare l'andamento dell'intervento di sostegno</li> <li>• Teorie e tecniche autobiografiche per favorire la riflessione critica sul proprio operato professionale</li> </ul>

#### MODALITÀ DI ISCRIZIONE

La domanda di ammissione al corso, presentata in carta semplice sulla base del modello **Scheda rilevazione dati destinatari**.

Il candidato dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma e allegare la seguente documentazione:

- Informativa Trattamento Dati (All.A.1)
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro (DID) e Patto di servizio rilasciati dal Centro per l'Impiego;
- copia del titolo di studio o dichiarazione di equipollenza;

Sono ritenute nulle le domande prive di sottoscrizione o mancanti anche di uno solo dei documenti richiesti o le domande incomplete nel contenuto.

**La domanda dovrà pervenire alla segreteria didattica dell'Associazione Centro Studi Aurora ETS sita in via CADUTI SUL LAVORO n.41 Barcellona P.G. (ME) 98051 entro il termine improrogabile del giorno 31/01/2024 ore 13.00 secondo una delle seguenti modalità:**

**-Brevi manu** in busta chiusa con l'indicazione all'esterno: **"BANDO DI SELEZIONE ALLIEVI- AVVISO 7"**  
**Sede di Barcellona P.G.(ME)**

Per la ricezione delle candidature la sede è aperta dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 18.00

**-A mezzo posta:** gli interessati dovranno far pervenire all' indirizzo sopraindicato, domanda di candidatura e relativa documentazione come sopradescritte, in busta chiusa con l'indicazione all'esterno: **"BANDO DI SELEZIONE ALLIEVI- AVVISO 7"** **Sede di Barcellona P.G.(ME)**

Non fa fede il timbro postale

**- Tramite posta certificata all'indirizzo PEC [csauroraformazione@pec.it](mailto:csauroraformazione@pec.it)** : gli interessati dovranno far pervenire all'indirizzo pec domanda di candidatura e relativa documentazione come sopradescritte, indicando nell'oggetto **"BANDO DI SELEZIONE ALLIEVI- AVVISO 7"** **Sede di Barcellona P.G.(ME)**

L'autentica della firma per gli allegati può essere effettuata ai sensi del DPR 28dicembre 2000 n. 445, ossia allegando copia di un documento di identità chiaro e leggibile del soggetto firmatario. Non saranno ammesse domande di candidatura trasmesse diversamente da quanto sopra descritto.

Nel caso di trasmissione per raccomandata non farà fede il timbro postale di invio ma quello di ricezione.

Le istanze pervenute oltre il predetto termine saranno acquisite con data certa e protocollate, e saranno prese in considerazione al fine di eventuali subentri, secondo l'ordine cronologico, nel caso in cui non sia stato raggiunto il 30% del monte ore corso previsto e siano esaurite le candidature dei soggetti che hanno partecipato alla selezione.

### MODALITA' DI SELEZIONE

Alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione, qualora il numero dei candidati che hanno presentato regolare istanza di partecipazione, risulti superiore al numero dei posti disponibili, si procederà ad una selezione che si terrà in data 01/02/2024 a partire dalle ore 09.00 presso la sede didattica dell'Associazione Centro Studi Aurora ETS sita in via Caduti Sul Lavoro n.41 Barcellona P.G. (ME) 98051

L'accertamento dei requisiti, il controllo delle domande pervenute e lo svolgimento delle prove selettive per l'accertamento della conoscenza da parte dei candidati, saranno effettuati da una apposita Commissione.

La selezione sarà articolata in:

- test a risposta multipla e/o aperta finalizzato a verificare le conoscenze di base
- colloquio motivazionale individuale mediante uno strumento standardizzato in uso dell'ente finalizzato a conoscere e valutare il candidato relativamente alla sua predisposizione attitudinale e motivazione eventuale, sia alla frequenza del corso che per un'eventuale inserimento nel mondo del lavoro afferente il settore di riferimento

Si aggiungono, altresì, le riserve sotto riportate:

- il 60% dei posti previsti riservati alle donne ove presenti in graduatoria.
- il 10% (con arrotondamento per eccesso) dei posti previsti riservati ad allievi disabili ove presenti in graduatoria.

La procedura di selezione indicata, a parità di risultato di idoneità alla frequentazione, prevede la valutazione di condizioni oggettive quali anzianità di disoccupazione/inoccupazione, risultante da certificazione rilasciata dal competente CPI ed, in subordine, il genere, con priorità per quello femminile ed a parità delle prime condizioni, vale l'anzianità anagrafica.

La selezione si conclude con la formulazione di una graduatoria di merito espressa in punti, che sarà pubblicata sul sito web dell'ente [www.csauroa.it](http://www.csauroa.it)

Entro 10 gg. da detta pubblicazione sarà possibile presentare motivato ricorso al Servizio Centro Provinciale per l'impiego di competenza

**MODALITA' DI PARTECIPAZIONE** - La partecipazione al corso è gratuita e la frequenza è obbligatoria. Il numero massimo di assenze consentite è pari al 30% del monte ore corso e comunque per non più di 10 giorni consecutivi. Gli allievi, che superino tali limiti, saranno esclusi d'ufficio.

Le attività di stage si svolgeranno presso enti pubblici e/o privati che saranno individuati in fase di progettazione esecutiva

**INDENNITA' GIORNALIERA DI FREQUENZA** - Agli allievi che abbiano frequentato almeno il 70% delle ore complessivamente previste dal corso, è riconosciuta un'indennità giornaliera di frequenza pari a € 5,00 lordi, ad esclusione delle giornate relative alle attività accessorie e di esame.

**CERTIFICAZIONE FINALE** - A seguito del superamento dell'esame finale, articolato in prove teoriche e pratiche, a cui saranno ammessi solo gli allievi che hanno frequentato almeno il 70% delle ore complessivamente previste, sarà rilasciato un certificato di qualifica professionale o un attestato di specializzazione in coerenza con il Repertorio delle qualificazioni della Regione Siciliana adottato con D. A. n. 2570 del 26 maggio 2016.

## RIFERIMENTI E CONTATTI

Ente: Associazione Centro Studi Aurora Ets

Segreteria didattica: via CADUTI SUL LAVORO n.41 Barcellona Pozzo di Gotto (ME) TELEFONO  
090.9791700 - 3311787630

EMAIL [sedebarcellona@csaurora.it](mailto:sedebarcellona@csaurora.it)

WEB SITE [www.csaurora.it](http://www.csaurora.it)

## VIGILANZA E CONTROLLO

Il corso è sottoposto alla vigilanza e al controllo della Regione Siciliana - Dipartimento Regionale dell'istruzione e Formazione Professionale, ai sensi dell'art. 11.2 dell'Avviso 8/2016, nonché della normativa vigente.

**Santa Flavia 19/01/2024**



**19 GEN. 2024**

Centro Studi Aurora ETS  
**Associazione Centro Studi Aurora ETS**  
Il Presidente

**Il Presidente**  
**Domenico Gagliano**